

Số: 77 /TB-LĐLĐ

Hà Tĩnh, ngày 23 tháng 9 năm 2021

THÔNG BÁO
Tuyển dụng cán bộ viên chức quản lý tại Trường
Cao đẳng Công nghệ Hà Tĩnh

Căn cứ Công căn số 469-CV/TU ngày 15/7/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc đồng ý chủ trương tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Trường Cao đẳng Công nghệ Hà Tĩnh, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh thông báo Kế hoạch tuyển dụng như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Đối tượng

Người đăng ký tuyển dụng vào làm viên chức quản lý tại Trường Cao đẳng Công nghệ Hà Tĩnh phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí, chức danh dự tuyển và đảm bảo các điều kiện theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức và điều kiện quy định tại Thông báo này.

2. Điều kiện

a. Điều kiện chung

- Là công dân Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Tuổi đời dự tuyển từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ được giao.

b. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển

- + Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- + Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

c. Điều kiện cụ thể

Ngoài các điều kiện chung tại điểm a khoản này, đối tượng dự tuyển phải đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, vị trí tuyển dụng theo quy định hiện hành của Nhà nước và yêu cầu cụ thể Bảng thống kê nhu cầu và mô tả vị trí việc làm cần tuyển dụng kèm theo Thông báo này.

II. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Nhu cầu tuyển dụng: 04 người

2. Vị trí việc làm, yêu cầu trình độ chuyên môn, chuyên ngành đào tạo

(Theo phụ lục đính kèm)

III. THỦ TỤC DỰ TUYỂN

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển viên chức: 1 bộ, gồm

- Phiếu đăng ký dự tuyển (Theo mẫu quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP)

- Sơ yếu lý lịch tự thuật có dán ảnh 4 x 6cm và đóng dấu giáp lai vào ảnh (chụp trong thời gian 6 tháng trở lại đây), có xác nhận của UBND xã, phường, thị trấn nơi cư trú hoặc cơ quan quản lý trong thời hạn 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao giấy khai sinh, các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt.

- Giấy chứng nhận sức khỏe do bệnh viện tuyến huyện trở lên cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao có công chứng sổ Bảo hiểm xã hội; các hồ sơ về hợp đồng lao động, quyết định lương... (nếu có);

- Các hồ sơ liên quan đến cơ quan, đơn vị đang công tác (nếu có).

Tất cả các loại giấy tờ trên được đựng trong túi hồ sơ, ngoài bì ghi rõ họ tên, địa chỉ, số điện thoại liên lạc của người dự tuyển, danh mục các giấy tờ có trong túi hồ sơ.

2. Thời gian tiếp nhận hồ sơ

a. Thời gian: Từ ngày 24/9/2021 đến ngày 24/10/2021.

b. Địa điểm: Ban Tổ chức Liên đoàn Lao động tỉnh Hà Tĩnh

Số 15 đường Phan Đình Phùng, thành phố Hà Tĩnh, tỉnh Hà Tĩnh

Người dự tuyển trực tiếp nộp hồ sơ tại Ban Tổ chức Liên đoàn Lao động tỉnh (liên hệ đồng chí Nguyễn Doãn Hậu, Phó Trưởng ban Ban Tổ chức. Điện thoại: 0945.357.844).

IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TUYỂN DỤNG

1. Nội dung và hình thức tuyển dụng: Xét tuyển tiếp nhận vào làm viên chức quản lý tại Trường Cao đẳng Công nghệ Hà Tĩnh theo quy định tại Điều 13 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

2. Thời gian và địa điểm xét tuyển:

a. Dự kiến vào tháng 11/2021

b. Địa điểm tổ chức xét tuyển: Tại Trường Cao đẳng Công nghệ Hà Tĩnh. Số 162 đường Trần phú, xã Thạch Trung, thành phố Hà Tĩnh, tỉnh Hà Tĩnh.

Trên đây là Thông báo Kế hoạch tuyển dụng cán bộ viên chức quản lý tại Trường Cao đẳng Công nghệ Hà Tĩnh. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có những nội dung cần điều chỉnh, sửa đổi, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh sẽ xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

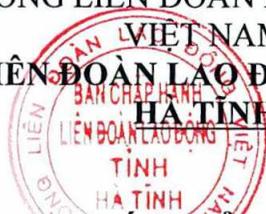
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (b/c);
- Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh;
- Các Ban LĐLĐ tỉnh;
- Trường CĐCN Hà Tĩnh;
- Đăng tải trên Báo Hà Tĩnh, trang TTĐT LĐLĐ tỉnh Hà Tĩnh;
- Lưu: VP, Ban ToC.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Danh

TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG
VIỆT NAM
LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Tĩnh, ngày tháng 9 năm 2021

PHỤ LỤC

Chỉ tiêu, cơ cấu tuyển dụng vào làm viên chức quản lý tại Trường Cao đẳng Công nghệ Hà Tĩnh
(Kèm theo Thông báo số 37/TB-LĐLĐ ngày 23 tháng 9 năm 2021 của Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh)

TT	Vị trí việc làm	Số lượng xét tuyển	Trình độ đào tạo; điều kiện tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển
1	Vị trí Hiệu trưởng	01	<ul style="list-style-type: none">* Trình độ đào tạo: Có bằng thạc sỹ trở lên các chuyên ngành Kinh tế, Tài chính, Chính trị, Kỹ thuật.+ Trình độ tin học: Có năng lực ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ.+ Ngoại ngữ: Có năng lực sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện nhiệm vụ.+ Lý luận chính trị: Cao cấp, Cử nhân* Các tiêu chuẩn khác:+ Có lý lịch rõ ràng, phẩm chất, đạo đức tốt.+ Đã có ít nhất là 05 năm làm công tác giảng dạy và tham gia quản lý tại Trường Cao đẳng nghề hoặc đại học khối Kỹ thuật và có đóng BHXH bắt buộc từ 5 năm trở lên.+ Có chứng nhận bồi dưỡng về nghiệp vụ quản lý giáo dục nghề nghiệp.+ Có đủ sức khỏe; bảo đảm độ tuổi để tham gia ít nhất một nhiệm kỳ.* Ưu tiên khác:+ Có chứng nhận tham gia khóa học quản lý để thực hiện chương trình hợp tác đào tạo nghề cấp độ quốc tế.+ Có chứng chỉ lý luận nghiệp vụ công đoàn.
2	Vị trí Phó Hiệu trưởng (Phụ trách công tác đào tạo)	01	<ul style="list-style-type: none">* Trình độ đào tạo: Có bằng thạc sỹ trở lên các chuyên ngành Kinh tế, Kỹ thuật, Khoa học tự nhiên, Tổ chức - Nội vụ.+ Trình độ tin học: Có năng lực ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ.+ Ngoại ngữ: Có năng lực sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện nhiệm vụ.+ Lý luận chính trị: Cao cấp, Cử nhân.* Các tiêu chuẩn khác:+ Có lý lịch rõ ràng, phẩm chất, đạo đức tốt.+ Đã có ít nhất là 05 năm làm công tác giảng dạy và tham gia quản lý tại Trường Cao

			<p>đăng nghề hoặc đại học khối Kỹ thuật và có đóng BHXH bắt buộc từ 5 năm trở lên. + Có chứng nhận bồi dưỡng về nghiệp vụ quản lý giáo dục nghề nghiệp. + Có đủ sức khỏe; bảo đảm độ tuổi để tham gia ít nhất một nhiệm kỳ. * Ưu tiên khác: + Có chứng chỉ lý luận nghiệp vụ công đoàn.</p>
3	Vị trí Phó Hiệu trưởng	01	<p>* Trình độ đào tạo: Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành Chính trị, Kinh tế, Kỹ thuật, Quản lý giáo dục. + Trình độ tin học: Có năng lực ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ. + Ngoại ngữ: Có năng lực sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện nhiệm vụ. + Lý luận chính trị: Trung cấp trở lên * Các tiêu chuẩn khác: + Có lý lịch rõ ràng, phẩm chất, đạo đức tốt. + Đã có ít nhất là 05 năm làm công tác giảng dạy và tham gia quản lý tại Trường Cao đẳng nghề hoặc đại học khối Kỹ thuật và có đóng BHXH bắt buộc từ 5 năm trở lên. + Có chứng nhận bồi dưỡng về nghiệp vụ quản lý giáo dục nghề nghiệp. + Có đủ sức khỏe; bảo đảm độ tuổi để tham gia ít nhất một nhiệm kỳ. * Ưu tiên khác: + Có chứng chỉ lý luận nghiệp vụ công đoàn.</p>
4	Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính kiêm Kế toán trưởng	01	<p>* Trình độ đào tạo: Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành Tài chính, Kế toán, Kinh tế. + Trình độ tin học: Có năng lực ứng dụng công nghệ thông tin trong thực hiện nhiệm vụ. + Ngoại ngữ: Có năng lực sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện nhiệm vụ. * Các tiêu chuẩn khác: + Có phẩm chất đạo đức nghề nghiệp, trung thực, liêm khiết, có ý thức chấp hành pháp luật; có kinh nghiệm làm việc vị trí tương đương từ 5 năm trở lên và có đóng BHXH bắt buộc từ 5 năm trở lên. + Có chứng chỉ bồi dưỡng kế toán trưởng. + Có thời gian công tác thực tế về kế toán ít nhất là 05 năm; có chứng chỉ nghiệp vụ quản lý dự án đầu tư. * Ưu tiên khác: + Có chứng chỉ lý luận nghiệp vụ công đoàn.</p>

BAN THƯỜNG VỤ LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH